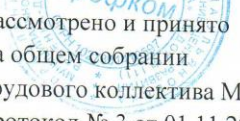

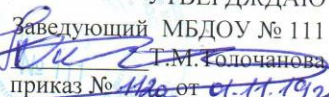


СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации

 Е.В.Марущак


Рассмотрено и принято
на общем собрании
трудоого коллектива МБДОУ № 111
протокол № 3 от 01.11.2019 г.


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 111
 Т.М.Голочанова
приказ № 44а от 01.11.19г.

Положение об общем собрании трудоого коллектива МБДОУ № 111.

г. Ульяновск, 2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБДОУ № 111.

1.2. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 111 определяет основные задачи и функции общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления, делопроизводство.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

1.4. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива МБДОУ № 111 (далее – общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ № 111.

1.5. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

2. Основные задачи общего собрания

2.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ № 111 содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. Функции общего собрания трудового коллектива

3.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относится:

- а) разработка и принятие коллективного договора;
- б) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения;
- в) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;

г) представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

д) заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;

е) образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении; комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

ж) принятие локальных нормативных актов, относящихся к его компетенции.

4. Организация работы общего собрания трудового коллектива

4.1. Организационной формой работы общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.3. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, заведующего.

4.4. Заседание общего собрания трудового коллектива является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

4.5. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.

4.6. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

4.7. Решение общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива учреждения.

4.8. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Права общего собрания трудового коллектива

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав МБДОУ № 111, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты согласно компетенции;

- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов.

5.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами управления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Педагогическим советом МБДОУ № 111:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета МБДОУ № 111;
- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета МБДОУ № 111.

7. Ответственность общего собрания

7.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ № 111 несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания

8.1. Заседания общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 111 оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ № 111.

8.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 111 хранится в документации заведующего МБДОУ № 111 (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива является локальным нормативным актом МБДОУ № 111, принимается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ № 111.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.